

Financieel verslag 2014
Vereniging AANEEN
Amsterdam

Inhoud

Jaarverslag van het bestuur	3
Jaarrekening	4
Balans per 31 december 2014	5
Staat van baten en lasten over 2014	6
Toelichting op de balans en staat van baten en lasten	7

Jaarverslag van het bestuur

Jaarrekening

Balans per 31 december 2014

(voor voorgestelde verwerking saldo)

<i>Activa</i>	31 december 2014	31 december 2013
<i>Vaste activa</i>		
Inventaris	2.491	-
<i>Vlottende activa</i>		
Vorraden	100	216
Overlopende activa	6.729	475
Liquide middelen	24	1.495
	<hr/>	<hr/>
	9.344	2.186
	<hr/>	<hr/>
<i>Passiva</i>		
Eigen vermogen		
Vrij besteedbaar vermogen		
- Algemene reserve	(1.715)	(4.552)
-Saldo boekjaar	9.412	2.837
	<hr/>	<hr/>
	7.697	(1.715)
Kortlopende schulden		
Leveranciers	-	2.291
Bankier	1.647	1.245
Overige schulden		365
	<hr/>	<hr/>
	1.647	3.901
	<hr/>	<hr/>
	9.344	2.186
	<hr/>	<hr/>

Staat van baten en lasten over 2014

Baten	2014	2013
Contributie leden	30.981	37.292
Opbrengsten donaties	6.470	2.475
Verkopen goederen	85	50
Opbrengsten collectebussen	862	717
Inkomsten uit projecten	200	52
Ontvangen subsidies	42.228	13.957
Opbrengsten buurtwinkel	340	-
Som der baten	81.166	54.543
Lasten		
Inkopen	916	-
Kosten projecten	12.810	5.061
Lonen	156	-
Vrijwilligerskosten	29.616	16.987
Bestuursvergoeding	1.500	4.500
Overige personeelskosten	8.496	3.911
Afschrijvingskosten	509	-
Vervoerskosten	2.261	3.177
Kantoorkosten	2.712	4.053
Huisvestingskosten	6.539	9.309
Verkoopkosten	2.485	3.096
Algemene kosten	3.754	1.612
Som der lasten	71.754	51.706
Saldo	<u>9.412</u>	<u>2.837</u>

Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

Algemeen

1.1 Activiteiten

De activiteiten van vereniging AANEEN betreffen het organiseren en stimuleren van sociaal culturele activiteiten met name gericht op de integratie van alle culturen binnen de Nederlandse samenleving, het bevorderen van het begrip voor de Surinaamse cultuur en het ondersteunen van sociale projecten in Suriname.

1.2 Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van vereniging AANEEN zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

2 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

2.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven die zijn uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in euro's. De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva, met uitzondering van het eigen vermogen, worden gewaardeerd tegen nominale waarde of verkrijgingsprijs, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Deze referenties verwijzen naar de toelichting.

2.2 Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

2.3 Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de nominale waarde van de vordering.

2.4 Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

2.5 Eigen vermogen

Het eigen vermogen is zodanig gepresenteerd dat daaruit blijkt welk gedeelte vrij besteedbaar is en welk gedeelte is vastgelegd. Indien aan een deel van het eigen vermogen een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven, dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, is dit deel verantwoord als vastgelegd vermogen. Deze beperking in het bestedingsdoel kan door het bestuur van de vereniging of door derden zijn opgelegd. Indien deze beperking door derden is opgelegd dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds. In de toelichting wordt het bedrag en de beperkte doelstelling van ieder bestemmingsfonds vermeld. Ook de reden van deze beperking en alle overige voorwaarden die door de derden zijn gesteld, worden vermeld.

Indien de beperking zoals bedoeld in de vorige alinea niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht, wordt het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve (en niet als bestemmingsfonds). In de toelichting worden het bedrag en de beperkte doelstelling van iedere bestemmingsreserve vermeld. Ook het feit dat het bestuur deze beperking heeft aangebracht, wordt vermeld.

Alle vermogensmutaties worden in de staat van baten en lasten verantwoord. Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden eveneens in de staat van baten en lasten verantwoord.

3 Grondslagen voor bepaling van het resultaat

3.1 Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Ontvangen subsidies

Subsidies worden in het resultaat van het jaar gebracht ten laste waarvan de gesubsidieerde bestedingen komen en waarin de opbrengsten zijn gedeerd dan wel het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Sponsorbijdragen

Bijdragen van sponsors worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft.

Giften en soortgelijke baten

Naast de giften worden baten uit nalatenschappen separaat verantwoord. Baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorlopige uitbetalingen worden verantwoord in het jaar van ontvangst.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Verstrekte subsidies

Subsidieverplichtingen worden ten laste van het boekjaar gebracht waarin het besluit tot toekenning schriftelijk aan de subsidieontvanger is medegedeeld en er een in rechte afdwingbare verplichting is ontstaan, ongeacht in welk boekjaar de subsidie wordt uitgekeerd. Een in rechte afdwingbare verplichting kan ook op een andere wijze ontstaan.

4 Vorderingen

Overige vorderingen

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar.

5 Liquide middelen

	<u>31-12-2014</u>	<u>31-12-2013</u>
	€	€
Kas	16	1.491
ABNAMRO Bank NV	0	4
ING Bank NV-spaarrekening	<u>8</u>	<u>-</u>
	24	1.495

6 Eigen vermogen

De mutatie in de posten die opgenomen zijn in het kapitaal kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31 december 2013</u>	<u>Dotatie 2014</u>	<u>Onttrekking 2014</u>	<u>31 december 2014</u>
	€	€	€	€
Vrij besteedbaar vermogen				
- Continuïteitsreserve	(1.715)	9.412	-	7.697
<hr/>				
Totaal	(1.715)	9.412	-	7.697

7 Kortlopende schulden

Bankier

Hieronder is mede opgenomen het negatief saldo op de bankrekening per ultimo 2014.

8 Directe Projectkosten

	2014	2013
	€	€
Boksen voor een betere buurt	2.864	40
Huiswerkbegeleiding	108	360
Hulpmiddelen uit Holland	110	741
Kijkje in de keuken	926	1.122
Mama's verjaardagskalender	-	950
Stewardesses for Safe Surinam	505	460
Buurtwinkel	8.297	1.198
AE op de Antillen	-	190
	<hr/>	<hr/>
	12.810	5.061
	<hr/>	<hr/>

9 Personeelskosten

Bestuurders en toezichhouders

Lasten ter zake van bezoldiging e.d. :

	2014	2013
	€	€
Bestuursvergoeding	1.500	4.500
	<hr/>	<hr/>

10 Overige personeelskosten

	2014	2013
	€	€
Vergoeding werkzaamheden	6.736	2.633
Kantinekosten	1.760	1.278
	<hr/>	<hr/>
	8.496	3.911
	<hr/>	<hr/>

11 Vervoerskosten

	2014	2013
	€	€
Brandstoffen	172	765
Parkeerkosten	301	602
Reparatie-en onderhoud	217	265
Verzekeringen	517	-
Wegenbelasting	510	843
Overige autokosten	544	702
	<hr/>	<hr/>
	2.261	3.177
	<hr/>	<hr/>

12 Kantoorkosten

	2014	2013
	€	€
Kantoorbenodigdheden	322	899
Contributies en Bijdragen	194	-
Porti	6	40
Telefoonkosten (binnen- en buitenland)	1.863	2.913
Website kosten	327	201
	<hr/>	<hr/>
	2.712	4.053
	<hr/>	<hr/>

13 Verkoopkosten

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	€	€
Voedsel en drank	98	32
Representatiekosten	787	248
Reiskosten	106	557
Werving-en promotiekosten	1.370	2.098
Diverse verkoopkosten	124	161
	<u>2.485</u>	<u>3.096</u>

14 Algemene kosten

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	€	€
Bankkosten	3.514	1.411
Administratiekosten	-	87
Diverse algemene kosten	240	114
	<u>3.754</u>	<u>1.612</u>

15 Verstrekte bijdragen

In het boekjaar is besloten een bedrag van aan bijdragen te verstrekken.

16 Werknemers

Gedurende het jaar 2014 was er 0,3 werknemer in dienst (2013: 0).

17 Bijdragen in natura

Aaneen heeft evenals voorgaande jaren in 2014 diverse diensten en hulpmiddelen ten behoeve van haar projecten in natura ontvangen. Dit houdt een forse bezuiniging op de uitgaven in.

Amsterdam, datum

Plaats, datum

Het bestuur,

De toezichthouders,

Voorzitter Jeremy Zijlstra
Penningmeester Renate Sweeb
Secretaris Willem Stoop

.....
.....

Vereniging AANEEN
Gorontalostraat 21
1095 TM Amsterdam